

上海市考面试题（招警）（网络版）2018年6月11日上午

扫描下方二维码下载妙学吧APP 刷海量题库掌握最新热点



QQ扫码直接下载

微信扫码到应用市场下载

支持所有机型

【问题1】

说说你对于“以人为本”这句话的看法。

【问题1参考答案】

“以人为本”是一种深刻的人文理念，它强调在任何决策和行动中，人的需求、利益和福祉应被放在首位。这一理念不仅体现了对人性的尊重和对人的关怀，也是现代社会发展的核心价值。在我看来，“以人为本”不仅仅是一句口号，它是指导我们工作和生活的根本原则，是构建和谐社会的基石。

从历史的角度来看，“以人为本”的思想源远流长。中国古代的孟子提出“民为贵，社稷次之，君为轻”，强调了人民的重要性。在现代社会，这一理念得到了更广泛的实践和发展。例如，中国政府提出的“人民至上、生命至上”的抗疫理念，就是在全球疫情大流行背景下，对“以人为本”理念的生动诠释。通过实施严格的防控措施和免费的疫苗接种政策，最大限度地保护了人民群众的生命安全和身体健康。

在公共管理领域，“以人为本”意味着政府的一切工作都要以人民的利益为出发点和落脚点。这就要求公务员在制定政策、执行法律时，要充分考虑人民群众的实际需求和感受。比如，在城市规划中，考虑到老年人的出行便利，增设无障碍设施；在教育改革中，关注学生的全面发展，减轻课业负担。这些措施都是“以人为本”理念的具体体现。

总结升华，“以人为本”是一种温暖而强大的力量，它能够引导我们在复杂的社会环境中找到正确的方向。无论是作为个人还是作为公务员，我们都应该将这一理念内化于心、外化于行。在未来的工作和生活中，我将始终牢记“以人为本”的原则，努力为人民服务，为社会贡献自己的力量。因为只有真正把人放在心中最高的位置，我们的社会才能更加美好，我们的生活才能更加幸福。

【问题2】

我国每年的报废机动车数量不断增加，2018年报废汽车数量更是预计将达到907万辆，但实际上只有几十万辆车通过正规报废流程回收，绝大多数都流入了黑市，被人重新喷漆、改装、清洁之后倒卖，又重新上路行驶。对此你有什么看法？

【问题2参考答案】

面对我国报废机动车数量激增而正规回收率低的问题，我认为这不仅是一个环境保护的挑战，更是社会治理的一次考验。报废车辆非法流入黑市，不仅威胁道路交通安全，还会对环境造成严重污染，必须引起我们的高度重视。

分析这一现象的原因，首先是正规报废流程复杂且收益低，车主往往选择将车辆卖给黑市以获取更高回报。其次，监管力度不足，黑市交易隐蔽，难以有效打击。再者，公众对正规报废的认知不足，缺乏环保意识和法律意识。此外，正规回收企业的处理能力有限，无法满足大量报废车辆的处理需求。

针对这些问题，我认为可以采取以下对策：一是简化正规报废流程，提高报废补贴，激励车主选择正规渠道。二是加强监管，利用科技手段如大数据分析，追踪报废车辆流向，严厉打击黑市交易。三是加大宣传力度，提高公众的环保意识和法律意识，引导车主自觉遵守报废规定。四是支持正规回收企业的发展，提升其处理能力和技术水平，确保报废车辆得到环保处理。

总之，解决报废机动车问题需要政府、企业和公众的共同努力。通过完善政策、加强监管、提升公众意识和支持企业发展，我们可以有效减少报废车辆非法流入黑市的现象，保护环境和道路交通安全。这不仅是对当前问题的解决，更是对未来可持续发展的重要贡献。

【问题3】

汶川大地震十周年，组织让你整理相关档案，请问如何开展工作？

【问题3参考答案】

汶川大地震十周年之际，整理相关档案不仅是对历史的尊重，更是对未来的负责。这项工作需要我们以高度的责任感和严谨的态度来开展。首先，我们需要明确整理档案的目的和意义，这不仅是为了纪念那段艰难岁月，更是为了总结经验教训，提升防灾减灾能力。因此，我们的工作应当围绕这一核心展开，确保档案的完整性和准确性。

在具体操作上，我们需要制定详细的整理计划。这包括确定档案的范围和内容，如地震发生前后的政府文件、救援记录、重建规划等。同时，我们还需要考虑档案的分类方法，可以按照时间、事件类型或部门职责来

划分，以便于后续的查阅和使用。此外，我们还需要组建一个专业的团队，包括档案管理专家、历史学者和信息技术人员，确保档案整理的专业性和技术性。

在档案整理过程中，我们需要注重细节和质量控制。每一份档案都需要经过严格的审核和校对，确保信息的真实性和准确性。对于电子档案，我们还需要做好数据备份和安全管理，防止信息丢失或泄露。同时，我们还需要考虑到档案的数字化和公开化，以便于公众查阅和研究，这需要我们制定相应的信息公开政策和隐私保护措施。

最后，我们需要对整理好的档案进行总结和评估。这不仅是对工作的回顾，更是对未来的展望。我们可以通过举办展览、出版书籍或建立在线数据库等方式，将档案的成果展示给公众，让更多的人了解汶川大地震的历史和教训。同时，我们还需要根据档案整理的经验，完善相关的档案管理制度和工作流程，为今后的类似工作提供参考和借鉴。