

国家税务总局面试题（网络版）2017年3月1日

扫描下方二维码下载妙学吧APP 刷海量题库掌握最新热点



QQ扫码直接下载

微信扫码到应用市场下载

支持所有机型

【问题1】

有人说成功才会快乐。但美国某心理学家说成功之前是快乐，快乐是生产力，是竞争力。你怎么看？

【问题1参考答案】

在探讨成功与快乐的关系时，我认为两者并非简单的因果关系，而是相互促进、相辅相成的复杂关系。美国心理学家的观点提醒我们，快乐不仅是成功的结果，更是通往成功的动力和催化剂。这一观点颠覆了传统观念，为我们提供了新的思考角度。

首先，快乐作为一种积极的情感状态，能够激发人的创造力和生产力。当一个人处于快乐状态时，他的思维更加开放，更愿意尝试新事物，这种心态极大地促进了创新和效率的提升。例如，谷歌公司通过为员工提供舒适的工作环境和丰富的休闲活动，极大地提高了员工的幸福感和工作效率，从而推动了公司的持续创新和成功。

其次，快乐能够增强人的抗压能力和韧性，在面对挑战和失败时，快乐的人更容易保持积极的态度，从而更快地从挫折中恢复过来。这种心理韧性是成功不可或缺的因素。以托马斯·爱迪生为例，他在发明电灯的过程中经历了无数次失败，但他始终保持乐观和快乐的心态，最终取得了改变世界的成功。

然而，我们也不能忽视成功带来的快乐。成功确实能够给人带来自豪感和满足感，这种正向反馈进一步激励人们追求更高的目标。因此，成功和快乐之间存在着良性的循环关系。

总之，快乐不仅是成功的结果，更是成功的前提和动力。我们应该在追求成功的同时，不忘培养和保持快乐的心态，这样才能在人生的道路上走得更远、更稳。正如古人云：“乐在其中，方能致远。”快乐是我们内心最宝贵的财富，也是我们面对生活挑战时最强大的武器。

【问题2】

排序题：现在是周一，你一周有以下事情，进行排序。

- ①星期一上午你要拍毕业照并且晚上有个聚会。
- ②你星期四之前要去个单位签约，来回那个地方要两天时间。
- ③你星期四的时候安排了毕业答辩，但毕业答辩顺序由抽签决定，你不能掌控时间。
- ④你女朋友要参加一个面试，想让你星期三下午去陪她。
- ⑤你的大伯车祸脚骨折了，大伯一直资助你的学业，关系很好，父亲要求你去探望，来回需要1.5天。
- ⑥你星期五要参加一个公务员的面试，去那个地方要半天的时间。

【问题2参考答案】

在面对这样一周内多件事情需要处理的情况下，我会首先考虑每件事情的重要性和紧急性，以及它们之间的相互影响。我的排序原则是：先处理紧急且重要的事情，再处理重要但不紧急的事情，最后处理其他事情。同时，我会尽量合理安排时间，避免冲突。

首先，我会将星期四的毕业答辩和星期五的公务员面试放在首位。毕业答辩是学业完成的重要环节，虽然时间由抽签决定，但这是不可更改的学术活动，必须参加。公务员面试是我职业规划中的重要一步，准备和参加面试需要充分的时间和精力，因此我会优先安排。

其次，我会安排在星期四之前去单位签约。这是一个职业发展的重要机会，而且来回需要两天时间，这意味着我需要在星期二或星期三出发。考虑到星期三下午需要陪女朋友参加面试，我会选择星期二出发，星期三回来，这样既能完成签约，又不耽误陪伴女朋友。

接下来，我会安排星期三下午陪女朋友参加面试。情感支持在重要时刻非常重要，而且我已经在星期二完成了签约，星期三下午的时间可以灵活安排。

然后，我会处理大伯车祸的事情。虽然这是一件家庭紧急事件，但考虑到来回需要1.5天，我会在星期一下午拍完毕业照后立即出发，星期一下午和星期二上午可以用于探望大伯，星期二下午返回，这样不会影响星期三和星期四的安排。

最后，星期一晚上的聚会和上午的毕业照我会尽量参加。毕业照是学生时代的重要纪念，聚会则是与同学告别的好机会，我会在探望大伯之前或之后抽时间参加。

综上所述，我的排序是：星期五的公务员面试、星期四的毕业答辩、星期四之前的单位签约、星期三下午陪女朋友面试、星期一下午和星期二上午探望大伯、星期一下午的毕业照和晚上的聚会。这样的安排既考虑了事情的重要性和紧急性，又尽量避免了时间上的冲突。

【问题3】

小王以前是办公室的，现在在业务科，办公室很忙叫他去帮忙，他去了，但是没有跟他现任新的部门领导报备，业务科领导很不高兴，小王很难过，你是小王朋友，你会怎样安慰他？请现场模拟。

【问题3参考答案】

小王，我听说你最近遇到了一些困扰，作为你的朋友，我真的很想和你聊聊。首先，我想告诉你，你的感受是完全正常的。在工作中遇到这样的情况，任何人都会感到困惑和难过。但是，我希望你能从这次经历中学到一些东西，这样未来就能更好地应对类似的挑战。

你是一个非常有责任心的人，这一点我非常欣赏。当办公室需要帮助时，你毫不犹豫地伸出了援手，这体现了你的团队精神和对工作的热情。然而，这次的情况也提醒我们，在工作中，沟通和协调是非常重要的。虽然你的初衷是好的，但没有提前和业务科的领导报备，可能会让他感到不被尊重，或者觉得你对新部门的归属感不够强。

我想，业务科领导的不高兴并不是针对你个人，而是对这种未经沟通的行为感到不满。这其实是一个很好的学习机会，让你明白在不同的工作环境中，如何更好地平衡各方的关系和需求。下次如果再有类似的情况，你可以先和现任部门的领导沟通，说明情况，看看是否有更好的解决方案。这样既能展现你的责任心，也能体现出你对领导的尊重和对新部门的忠诚。

同时，我也想提醒你，不要因为这次的事情就否定自己。每个人在工作中都会遇到挑战 and 失误，关键是如何从中吸取教训，让自己变得更好。你已经做得很好了，只是还需要在一些细节上更加注意。我相信，以你的能力和态度，一定能够很快适应新的工作环境，并且在未来的工作中表现得更加出色。

最后，我想说的是，无论遇到什么困难，我都会在你身边支持你。如果你需要任何帮助或者只是想找个人聊聊，我随时都在。记住，每一次的挫折都是成长的机会，我相信你会变得越来越强大。

【问题4】

你们单位在九月九日重阳节召开离退休老干部茶话会，有老干部提出单位活动形式太少，报销流程复杂，对老干部生活关心不够，你是工作人员，你如何处理？

【问题4参考答案】

面对老干部提出的问题，作为工作人员，我深感责任重大。老干部是我们单位的宝贵财富，他们的意见和建议是我们改进工作的重要方向。我将从以下几个方面着手处理：

首先，我会认真倾听老干部的意见和建议，确保他们的声音被充分听到和理解。在茶话会这样的场合，老干部们提出问题和建议，是对我们工作的关心和支持。我会耐心听取每一位老干部的发言，详细记录他们的具体诉求，确保不遗漏任何细节。

其次，我会对老干部提出的问题进行分类整理。活动形式太少、报销流程复杂、对老干部生活关心不够，这三个问题涉及不同的工作领域，需要分别对待。对于活动形式太少的问题，我会与负责老干部活动的同事一起，研究如何丰富活动内容，比如增加文化讲座、健康养生课程等，以满足老干部的精神文化需求。对于报销流程复杂的问题，我会与财务部门沟通，了解流程中的瓶颈，简化手续，提高效率。对于对老干部生活关心不够的问题，我会建议建立定期的走访慰问制度，及时了解老干部的生活状况，提供必要的帮助。

再次，我会将整理好的问题和建议向领导汇报，争取领导的支持和指导。老干部工作是一项系统工程，需要单位上下的共同努力。我会提出具体的改进措施，比如制定老干部活动年度计划、优化报销流程、建立老干部服务热线等，确保每一项措施都能落到实处。

最后，我会及时向老干部反馈处理结果。老干部提出的问题，我们不仅要认真对待，还要让他们看到我们的行动和改变。我会通过电话、走访或再次召开座谈会的形式，向老干部通报改进措施的进展情况，听取他们的反馈意见，形成良性互动。

总之，处理老干部提出的问题，需要我们以高度的责任感和使命感，用心倾听、认真分析、积极行动、及时反馈。只有这样，才能真正做好老干部工作，让他们感受到单位的温暖和关怀。