

国家税务系统面试题（网络版）2021年4月2日

扫描下方二维码下载妙学吧APP 刷海量题库掌握最新热点



QQ扫码直接下载

微信扫码到应用市场下载

支持所有机型

【问题1】

在新的历史时期，要高质量谋划“十四五”税收发展规划，发挥税收效能，践行“忠诚担当、崇法守纪、兴税强国”的中国税务精神。你怎么理解中国税务精神？

【问题1参考答案】

中国税务精神，即“忠诚担当、崇法守纪、兴税强国”，是新时期税务工作的灵魂和行动指南。这十二个字不仅概括了税务工作者的职业操守和行为准则，更是对税务系统在新时代背景下服务国家大局、促进经济社会发展提出的明确要求。

首先，“忠诚担当”体现了税务工作者对党和国家的绝对忠诚，以及在税收工作中勇于承担责任的精神。忠诚是税务工作的政治灵魂，担当则是税务工作者的职业本色。例如，在疫情期间，税务部门迅速落实减税降费政策，为企业复工复产提供了有力支持，这正是税务工作者忠诚担当的生动体现。

其次，“崇法守纪”强调了税务工作者必须严格遵守法律法规，维护税收秩序。税收是国家财政的重要来源，税务工作者必须依法行政，确保税收的公平、公正。比如，税务部门通过大数据分析，精准打击偷税漏税行为，保护了国家税收安全，展现了崇法守纪的职业精神。

最后，“兴税强国”是税务工作的根本目标。税收是国家治理的基础和重要支柱，税务工作者通过优化税收服务、提高征管效率，为国家富强、民族复兴贡献力量。例如，通过实施营改增等税制改革，有效激发了市场活力，促进了经济高质量发展。

总之，中国税务精神是税务工作者在新时代的旗帜和方向。它要求税务工作者不仅要有坚定的政治立场和崇高的职业操守，还要有推动税收事业发展、服务国家大局的使命感和责任感。在新的历史时期，我们要以中国税务精神为引领，高质量谋划“十四五”税收发展规划，充分发挥税收在国家治理中的基础性、支柱性、保障性作用，为实现中华民族伟大复兴的中国梦贡献税务力量。

【问题2】

公职人员应当保持清醒头脑，强化法纪观念和廉洁自律意识，对此，你单位要组织“遵法纪、知敬畏、守底线”廉政教育活动。请你根据这个主题设计两个主题活动，并就其中一个谈谈你的策划思路。

【问题2参考答案】

在公务员考试面试中，面对如何组织‘遵法纪、知敬畏、守底线’廉政教育活动的题目，我认为首先需要明确活动的目的是为了增强公职人员的法纪观念和廉洁自律意识。因此，设计的两个主题活动应当紧扣这一主题，既要有教育意义，又要能够深入人心。

第一个主题活动可以设计为‘法纪知识竞赛’。通过竞赛的形式，激发公职人员学习法纪知识的兴趣，同时通过竞赛的紧张氛围加深对法纪知识的记忆和理解。这个活动可以在单位内部以部门为单位进行，既增加了团队合作的元素，又能够通过竞赛的形式让法纪知识更加深入人心。

第二个主题活动可以设计为‘廉洁自律故事分享会’。邀请单位内外在廉洁自律方面有突出表现的公职人员，分享他们的故事和经验。通过真实的故事，让公职人员感受到廉洁自律的重要性，同时也能够从他人的经验中学习如何在日常工作和生活中做到廉洁自律。

下面，我将就‘廉洁自律故事分享会’这一活动谈谈我的策划思路。首先，我们需要确定分享会的主题和目的，明确希望通过这次活动达到的效果。其次，我们需要邀请合适的分享嘉宾，这些嘉宾应当是在廉洁自律方面有真实故事和深刻体会的公职人员。再次，我们需要设计活动的流程，包括开场白、嘉宾分享、互动环节和总结发言等。最后，我们需要做好活动的宣传和后续跟进工作，确保活动的影响能够持续。

在策划‘廉洁自律故事分享会’时，我们还需要注意活动的互动性和参与性。可以通过设置提问环节或者小组讨论的形式，让参与者能够更加深入地思考和讨论廉洁自律的话题。此外，我们还可以通过录制和分享活动视频的方式，扩大活动的影响范围，让更多的公职人员受益。

总之，通过精心策划和组织‘遵法纪、知敬畏、守底线’廉政教育活动，我们可以有效地增强公职人员的法纪观念和廉洁自律意识，为构建清正廉洁的政治生态贡献力量。

【问题3】

单位有一项会议需要一名工作人员牵头组织，领导把这项工作交给你，让你找单位的小李或小王其中一个人来配合，于是你找到了他们，以下是两个人的回应。

小李：前段时间领导交给他一项组织老干部座谈会的工作，现在很忙，相关会议通知还没有发放。

小王：这两天要给领导写一篇讲话稿以及一份工作报告，而且最近忙着考研，时间很紧张。

对此，你怎么办？请在小李和小王之间选择一人进行沟通，现场模拟。（考生站立作答，下一顺位考生扮演其选择的的工作人员，进行互动模拟）

【问题3参考答案】

在面对这道题目时，我认为关键在于如何有效地沟通和协调，以确保会议组织工作的顺利进行。首先，我会对小李和小王的情况进行全面的了解和分析，然后根据他们的实际情况和会议的紧急程度，选择最合适的人选进行沟通。

考虑到小李目前正在负责组织老干部座谈会的工作，且会议通知尚未发放，这表明他的工作确实比较繁忙，且有一定的紧迫性。然而，老干部座谈会与即将组织的会议在性质上可能有所不同，如果小李能够合理安排时间，或许能够兼顾两项工作。但考虑到他的工作量和压力，我不希望给他增加过多的负担。

另一方面，小王虽然正在准备考研，同时还要撰写领导的讲话稿和工作报告，看起来时间也非常紧张。但是，考研是一个长期的过程，而讲话稿和工作报告通常有明确的截止日期。如果能够与小王沟通，了解他的具体时间安排和工作的紧急程度，或许可以找到一些灵活的空间来协助会议的组织工作。

综合比较，我认为小王可能是更合适的人选。因为考研的准备虽然重要，但通常是一个自我管理的过程，而讲话稿和工作报告的撰写虽然紧急，但如果有明确的优先级和时间管理，小王或许能够在保证这两项工作完成的同时，抽出一些时间来协助会议的组织。此外，小王的工作性质与会议组织有一定的相关性，比如撰写讲话稿可能需要对会议的内容和流程有一定的了解，这样他在协助会议组织时也能更好地理解会议的需求。

因此，我会选择与小王进行沟通。在沟通时，我会首先表达对他目前工作压力的理解，然后说明会议组织的重要性和紧急程度，询问他是否能够在保证现有工作完成的前提下，抽出一些时间来协助。我会强调，他的参与对会议的成功非常重要，同时也会尽量提供支持和帮助，比如分担一些工作或者调整时间安排，以确保他能够平衡好各项工作和考研的准备。

通过这样的沟通，我相信小王会感受到我的理解和支持，也更有可能会愿意参与到会议的组织工作中来。同时，我也会密切关注他的工作进展，确保他不会因为协助会议而影响到自己的主要工作和考研准备。这样的选择和处理方式，既考虑到了工作的需要，也体现了对同事个人情况的关心和理解，有助于维护团队的和谐与效率。