

山西省考长治市面试题（行政岗）（网络版）2017 年7月22日上午

扫描下方二维码下载妙学吧APP 刷海量题库掌握最新热点



QQ扫码直接下载

微信扫码到应用市场下载

支持所有机型

【问题1】

你认为工作能力和态度哪个重要？

【问题1参考答案】

在公务员面试中，关于工作能力和态度哪个更重要的问题，我认为两者都是工作中不可或缺的重要因素，但它们的价值和作用在不同的情境下有所不同。工作能力是完成任务的基石，而工作态度则是推动工作不断前进的动力。因此，我们不能简单地将两者对立起来，而应该从更全面的角度来理解和平衡它们之间的关系。

首先，工作能力是完成工作任务的基础。一个具备较强工作能力的人，能够高效、准确地完成各项任务，这对于公务员来说尤为重要。公务员的工作往往涉及到公共利益的维护和社会服务的提供，这就要求公务员必须具备扎实的专业知识和技能，以确保工作的质量和效率。没有足够的工作能力，即使态度再好，也难以胜任复杂多变的工作任务。

然而，工作态度同样不可忽视。良好的工作态度能够激发个人的潜能，促进团队合作，提升工作效率。公务员的工作不仅仅是完成具体的任务，更是一种服务社会和公众的责任。积极的工作态度能够帮助公务员在面对困难和挑战时保持耐心和毅力，从而更好地服务于公众。此外，良好的工作态度还能够感染和带动同事，营造积极向上的工作氛围。

在实际工作中，工作能力和工作态度往往是相辅相成的。一个既有能力又有良好态度的公务员，不仅能够高效完成任务，还能够在工作中不断学习和成长，提升自己的综合素质。因此，公务员在提升自己工作能力的同时，也应该注重培养和保持良好的工作态度。

总之，工作能力和工作态度在公务员的工作中都是非常重要的。我们应该根据具体的工作情境和需求，灵活地平衡和发挥两者的作用，以达到最佳的工作效果。公务员作为服务公众的重要力量，既要有扎实的工作能力，也要有积极的工作态度，这样才能更好地履行自己的职责，服务于社会和公众。

【问题2】

领导重视你，总是给你安排很多工作，很多不是你本职内的工作也分给你做，导致其他同事对你有意见，你该怎么办。

【问题2参考答案】

面对领导重视并频繁安排工作，尤其是非本职工作，导致同事对我有意见的情况，我认为这是一个既考验个人职业素养，也考验团队协作能力的时刻。我的处理方式将围绕理解、沟通、协调和自我反思四个核心展开，力求在维护良好工作关系的同时，确保工作的高效完成。

首先，我会深入理解领导的意图和期望。领导频繁安排工作给我，可能是出于对我能力的认可，或是希望我能承担更多责任，为团队做出更大贡献。在这种情况下，我会主动与领导沟通，明确这些额外工作的优先级和期望成果，确保我能够准确把握工作重点，避免因工作量过大而影响工作质量。

其次，我会积极与同事沟通，了解他们的不满和担忧。同事对我有意见，可能是因为他们认为我抢了他们的表现机会，或是觉得工作分配不公。我会找一个合适的时机，与同事们坦诚交流，表达我对他们感受的理解，并解释我并非有意侵占他们的工作领域，而是出于团队的整体利益考虑。同时，我也会倾听他们的建议，看看是否有更好的工作分配方式。

接下来，我会尝试协调工作分配，寻求一个平衡点。在与领导和同事沟通的基础上，我会提出一个更加合理的工作分配方案，比如将一些非本职工作分配给更有兴趣或更合适的同事，或者建议领导在分配工作时考虑团队成员的专长和兴趣。这样既能减轻我的工作压力，也能让同事们感到被重视和尊重。

最后，我会进行自我反思，看看是否有需要改进的地方。也许我在接受额外工作时表现得过于积极，没有考虑到团队的整体平衡；或者我在与同事沟通时缺乏足够的敏感度和同理心。通过反思，我能够更好地调整自己的行为 and 态度，避免类似问题的再次发生。

总之，面对这种情况，我会以积极的态度去理解和解决问题，既不让领导的信任和期望落空，也不让同事之间的关系受到影响。通过有效的沟通和协调，我相信能够找到一个既有利于个人成长，也有利于团队和谐的解决方案。