

# 新疆区考面试题（网络版）2019年6月26日上午

扫描下方二维码下载妙学吧APP 刷海量题库掌握最新热点



QQ扫码直接下载

微信扫码到应用市场下载

支持所有机型

## 【问题1】

在纪念五四运动100周年大会上,习近平总书记发表讲话时说:“爱国是本分,也是职责。”请结合自己的认识,谈谈你对爱国的看法。

## 【问题1参考答案】

1. 表明观点:在纪念五四运动100周年大会上,习近平总书记的讲话深刻指出了爱国不仅是中华民族的传统美德,更是每一位公民应尽的本分和职责。这句话不仅是对历史的回顾,更是对未来的期许,它激励着我们每一位中华儿女在新的历史条件下,继续发扬爱国主义精神,为实现中华民族的伟大复兴贡献力量。

2. 分析观点:爱国是中华民族核心价值观之一,它体现了个人对国家的深厚感情和责任担当。历史上,无数仁人志士为了国家的独立和民族的解放,抛头颅、洒热血,如五四运动中的青年学生,他们以爱国为己任,勇敢地站了出来。今天,爱国不仅仅是在国家危难时刻的挺身而出,更体现在日常生活中的点点滴滴,如遵守法律、爱岗敬业、保护环境等。然而,现实中也有一些人对爱国理解不够深刻,甚至存在一些不爱国、损害国家利益的行为,这些都是我们需要警惕和纠正的。

3. 落实观点:为了更好地践行爱国主义,我们首先需要深化对爱国主义的理解,认识到爱国不仅是情感的表达,更是行动的体现。其次,我们要在自己的岗位上尽职尽责,无论是作为公务员、教师、医生还是普通工人,都要以高度的责任感做好本职工作。此外,我们还要积极参与社会公益活动,如志愿服务、环保行动等,这些都是爱国的具体表现。作为个人,我将从自身做起,不断学习,提升自己的专业能力和道德修养,以实际行动践行爱国主义。

4. 总结升华:爱国是一种崇高的情感,它激励着我们不断前进。在新的历史时期,我们要继承和发扬五四精神,将爱国之情转化为报国之行,共同书写中华民族伟大复兴的壮丽篇章。让我们携手同行,在各自的岗位上发光发热,为实现中国梦贡献自己的一份力量。

## 【问题2】

单位要组织一个科学健身讲座,由你负责,你怎么开展?

## 【问题2参考答案】

组织科学健身讲座是一项旨在提升单位员工健康意识和身体素质的重要活动。作为负责人,我将从以下几个方面着手,确保活动的顺利进行和预期效果的达成。

首先,明确讲座的目标和主题。科学健身讲座的核心在于传播科学的健身理念和方法,帮助员工树立正确的健康观念。因此,我会与相关部门沟通,确定讲座的具体目标,比如提高员工对科学健身的认识、教授实用的健身技巧等。同时,根据员工的实际需求,选择一个贴近生活、易于理解的讲座主题,如“办公室人群的科学健身方法”或“如何在家中进行有效的健身锻炼”。

其次,精心挑选讲座的讲师。讲师的专业水平和表达能力直接影响到讲座的效果。我会优先考虑邀请有丰富教学经验和良好口碑的健身教练或健康专家。在确定讲师后,与讲师深入沟通,确保讲座内容既科学又有趣,能够吸引员工的兴趣并易于理解和实践。

接着,合理安排讲座的时间和地点。考虑到员工的工作安排,我会选择一个大多数人都能参与的时间,比如午休时间或下班后。地点则选择单位内部的会议室或多功能厅,确保环境安静、设备齐全。同时,我会提前做好场地的布置和设备调试,确保讲座当天一切顺利。

然后,做好宣传和动员工作。为了让更多的员工了解和参与讲座,我会通过单位内部的公告栏、电子邮件、微信群等多种渠道进行宣传。宣传内容会突出讲座的实用性和趣味性,激发员工的参与热情。此外,我还会鼓励各部门负责人动员本部门员工积极参与,确保讲座的覆盖面。

最后,注重讲座的互动和反馈。讲座过程中,我会鼓励员工提问和参与互动,增强讲座的参与感和实用性。讲座结束后,我会通过问卷调查或面对面交流的方式收集员工的反馈,了解讲座的效果和员工的满意度,为今后类似活动的改进提供参考。

通过以上步骤,我相信科学健身讲座不仅能够顺利开展,还能有效提升员工的健康意识和身体素质,为单位营造一个更加健康、积极的工作氛围。

## 【问题3】

你单位让你负责上传工作数据,但跟你对接的其他单位只是口头上应付,迟迟没有答复,也不对接给你数据,你怎么办?

### 【问题3参考答案】

首先，面对这种情况，我会保持冷静和理性，认识到这是一个在公务员工作中常见的沟通和协调问题。我的首要任务是确保工作数据的准确上传，这不仅关系到单位的工作效率，也影响到与其他单位的合作质量。因此，我会采取积极的态度，寻找解决问题的办法。

为了解决这个问题，我会首先尝试通过正式渠道加强沟通。我会准备一份详细的书面请求，明确说明需要的数据内容、格式和提交的截止时间，并通过电子邮件或正式函件发送给对方单位。这样不仅可以留下书面记录，也能让对方意识到这项工作的重要性。同时，我会主动联系对方单位的负责人，通过电话或面对面交流，了解他们迟迟不提供数据的原因，是否有困难或疑虑需要解决。

如果在多次沟通后，对方单位仍然没有积极响应，我会考虑向上级领导汇报这一情况，寻求领导的支持和指导。领导可能有更多的资源和渠道来推动这项工作。同时，我也会考虑是否有其他替代方案，比如是否可以从其他渠道获取这些数据，或者是否可以暂时使用历史数据进行工作，以确保工作的连续性。

最后，我会总结这次经验，反思在沟通和协调过程中是否有可以改进的地方。比如，是否可以在今后的工作中提前与相关单位建立更紧密的合作关系，或者在项目开始时就明确各方的责任和时间节点。通过这次经历，我会更加注重沟通的有效性和工作的计划性，以避免类似问题的再次发生。

### 【问题4】

你和领导共同参加一个仪式，但是仪式主办方把你和领导的名字以及职务介绍错了，你会怎么办？

### 【问题4参考答案】

在面对仪式主办方将我和领导的名字及职务介绍错误的情况时，我认为首先需要保持冷静和礼貌，迅速评估错误的性质和可能造成的影响。这种场合下，维护领导和单位的形象是最重要的，因此我的反应需要既得体又有效。

首先，我会立即观察领导的反应。如果领导已经注意到了错误并且表现出不悦，我会在仪式间隙或合适的时机，轻声向主办方负责人指出错误，并请求他们在后续环节中进行更正。如果领导似乎没有注意到错误，或者错误并不严重，我可能会选择不在仪式现场立即纠正，以免造成不必要的尴尬或打断仪式的流程。

其次，我会考虑错误的严重性。如果错误仅仅是发音上的小问题，或者职务的微小出入，可能不会对仪式造成太大影响。但如果错误严重到可能引起误解或损害单位形象，比如将领导的职务介绍得明显低于实际级别，那么我会更加积极地与主办方沟通，确保错误得到及时纠正。

在沟通方式上，我会选择私下、礼貌的方式进行。我会找到主办方的相关负责人，以建设性的态度指出错误，并表达我们希望得到更正的愿望。我会强调这是为了更好地体现仪式的庄重和对参与者的尊重，而不是为了指责或抱怨。

最后，我会在仪式结束后，向领导汇报这一情况，并说明我已经采取的措施。如果领导有进一步的指示，我会立即执行。同时，我也会反思这次经历，思考如何在未来的类似场合中提前与主办方确认相关信息，避免类似错误的再次发生。

总之，处理这类问题时，关键在于平衡维护形象和避免尴尬之间的关系，确保既尊重了领导，也尊重了主办方，同时保持了仪式的顺利进行。