

江苏省考面试题（结构化小组）（网络版）2019 年5月12日

扫描下方二维码下载妙学吧APP 刷海量题库掌握最新热点



QQ扫码直接下载

微信扫码到应用市场下载

支持所有机型

【问题1】

成功取决于天赋、机遇、选择、勤奋、人脉，请问你怎么理解这句话？你认为这里面最重要的因素是什么并说明理由。

【问题1参考答案】

成功，这个人类永恒追求的目标，其实现路径却因人而异，因时而变。题目中提到的天赋、机遇、选择、勤奋、人脉，确实是影响成功的五大关键因素。我认为，这五大因素各有其重要性，但在这其中，选择是最为关键的因素。因为选择决定了方向，而方向比努力更重要。

天赋是成功的基石，它为个人提供了与众不同的起点。比如，莫扎特在音乐上的天赋让他在幼年时期就能创作出令人惊叹的作品。然而，天赋若不加以利用和培养，也难以转化为实际的成就。机遇则是成功的催化剂，它如同夜空中的流星，稍纵即逝。比尔·盖茨抓住了个人电脑兴起的机遇，创立了微软，改变了世界。但机遇往往青睐有准备的人，没有前期的积累和准备，机遇也会从指间溜走。

勤奋是通往成功的必经之路。爱迪生曾说，天才是1%的灵感加上99%的汗水。他的千余项发明，无一不是勤奋工作的结果。人脉则为成功提供了更多的可能性和支持。在当今社会，一个人的力量有限，团队合作和人脉网络能够放大个人的能力和影响力。然而，如果没有正确的选择，勤奋可能会变成徒劳，人脉也可能无法发挥应有的作用。

选择，是决定成功与否的关键。它不仅仅是在关键时刻的决策，更是日常生活中无数小选择的累积。选择决定了我们如何利用天赋，如何抓住机遇，如何分配时间和精力去勤奋工作，以及如何建立和维护人脉。乔布斯选择了退学后去学习书法，这一看似无关的选择后来成为了苹果电脑字体设计的灵感来源。正是这些选择，塑造了我们的未来。

综上所述，成功是多因素共同作用的结果，但在这五大因素中，选择居于核心地位。它如同指南针，指引我们如何在天赋、机遇、勤奋和人脉的海洋中航行，最终抵达成功的彼岸。因此，我们应该更加重视每一次选择，因为它们汇聚成了我们的人生轨迹。

【问题2】

给了一幅漫画：水管道生了锈，很多水管弯弯曲曲、错综复杂，然后下面只有一个出水口，上面有很多的开关，水管还在到处滴水。漫画反映了某单位管理上存在的问题，请你针对这些问题提建议。

【问题2参考答案】

这幅漫画生动地描绘了一个单位在管理上存在的问题，即管理体系的复杂性和效率低下。水管的生锈、弯曲和错综复杂象征着管理流程的繁琐和不透明，而出水口的单一和开关的众多则反映了决策和执行的低效。水管的滴水现象更是暗示了资源浪费和管理漏洞。针对这些问题，我认为可以从以下几个方面提出建议。

首先，简化管理流程是提高效率的关键。单位应该对现有的管理流程进行全面梳理，去除不必要的环节，合并重复的职能，确保每一个步骤都是高效和必要的。通过流程再造，可以减少水管的弯曲和错综复杂，使资源流动更加顺畅。

其次，明确责任和权限是避免资源浪费的重要手段。漫画中众多的开关和单一的出水口表明，决策权分散而执行权集中，这容易导致责任不清和效率低下。单位应该明确各部门和个人的职责和权限，确保每一个决策都能迅速得到执行，同时避免多头管理和责任推诿。

再次，加强监督和反馈机制是防止管理漏洞的有效途径。水管的滴水现象反映了监督不到位和反馈不及时的问题。单位应该建立健全的监督机制，定期检查管理流程的执行情况，及时发现和解决问题。同时，鼓励员工和客户提供反馈，形成闭环管理，确保管理体系的持续改进。

最后，引入现代管理工具和技术是提升管理水平的必然选择。随着信息技术的发展，许多单位已经采用了数字化管理系统来优化流程和提高效率。单位可以考虑引入类似的管理工具，如ERP系统，来实现资源的优化配置和流程的自动化，从而减少人为错误和提高管理效率。

总之，面对管理上的问题，单位应该从简化流程、明确责任、加强监督和引入技术四个方面入手，全面提升管理水平，确保资源的有效利用和单位的高效运转。

【问题3】

你是朱科长，其他科室的小王老是来找你们部门的小李聊天，导致小李工作出现错误，办公秩序也不好，这一次小王又来找小李聊天，分析以下四种方法的利弊以及你会选择哪种方法？

（1）找小王的领导，请他对小王进行批评教育。

- （2）立即打断他们的聊天，暗示小王不要再来找小李聊天。
- （3）立即给小李派一个工作任务。
- （4）不管不理，事后找小李进行批评教育，并请他告知小王。

【问题3参考答案】

在面对小王频繁找小李聊天影响工作的情况时，作为朱科长，我们需要采取既能够解决问题又不伤害同事间和谐关系的方法。下面我将分析四种方法的利弊，并说明我的选择。

首先，找小王的领导，请他对小王进行批评教育。这种方法的好处是能够通过正式渠道解决问题，显示出对工作秩序的重视。然而，弊端是可能会让小王感到被针对，影响两个科室之间的关系，甚至可能引发不必要的办公室政治。

其次，立即打断他们的聊天，暗示小王不要再来找小李聊天。这种方法的优点是直接且迅速，能够立即制止聊天行为。但是，这样做可能会让小王和小李感到尴尬，影响他们的工作情绪，甚至可能导致他们对领导产生抵触情绪。

第三种方法是立即给小李派一个工作任务。这种方法的巧妙之处在于它既避免了直接冲突，又能够有效地将小李的注意力拉回工作上。然而，如果频繁使用这种方法，可能会让小李感到压力过大，甚至可能影响他对工作的积极性。

最后一种方法是不管不理，事后找小李进行批评教育，并请他告知小王。这种方法的优点是可以避免当场冲突，给双方留面子。但是，弊端是可能会让小李感到不公平，因为他可能会认为领导没有直接解决问题，而是将责任推给了他。

综合以上分析，我认为第三种方法——立即给小李派一个工作任务——是最优选择。这种方法既能够有效地解决问题，又能够维护同事间的和谐关系。当然，在使用这种方法的同时，我也会在适当的时候与小李进行沟通，了解他的工作情况，确保他能够平衡好工作和同事间的交流。