

河南省考面试题（县乡岗）（网络版）2024年4月27日

扫描下方二维码下载妙学吧APP 刷海量题库掌握最新热点



QQ扫码直接下载

微信扫码到应用市场下载

支持所有机型

【问题1】

小张和小李都是刚入职的员工，但办事风格各不相同。小张眼里都是活儿，事事都要参与，但是工作成效“差不多”“一般般”；小李安分守己，做好本岗位工作，但工作总是追求“最优解”“满意解”。请问这两种工作方式你怎么看？

【问题1参考答案】

在公务员的工作环境中，小张和小李的两种工作方式各有特点，也各有优劣。我认为，这两种方式并不是非此即彼的选择，而是可以相互借鉴、融合，以达到更高的工作效率和更好的工作效果。

首先，小张的工作方式体现了他的积极性和主动性。他眼里都是活儿，事事都要参与，这种态度值得肯定。在公务员的工作中，积极主动是非常重要的品质，它能够帮助新人快速融入团队，了解工作流程，积累经验。然而，小张的工作成效“差不多”“一般般”，这可能是因为他追求参与度的同时，忽视了工作的深度和质量。在公务员的工作中，仅仅参与是不够的，还需要在每一项工作中追求卓越，确保工作的质量和效果。

相比之下，小李的工作方式更加注重工作的质量和效果。他安分守己，做好本岗位工作，并且总是追求“最优解”“满意解”。这种工作态度是非常值得提倡的，尤其是在公务员的工作中，每一项决策和工作都可能影响到公众的利益，因此追求工作的最优解是非常重要的。然而，小李可能过于专注于自己的岗位工作，忽视了团队合作和跨部门的协作，这在公务员的工作中也是非常重要的。

综合来看，小张和小李的工作方式各有千秋，但也都有需要改进的地方。我认为，理想的工作方式应该是结合两者的优点，既要有小张的积极性和主动性，积极参与各项工作，又要有小李的专注和追求卓越的精神，确保每一项工作的质量和效果。同时，公务员的工作还需要注重团队合作和沟通协调，这是两者都需要加强的方面。

在实际工作中，公务员应该根据工作的性质和需求，灵活调整自己的工作方式。对于一些需要快速响应和广泛参与的工作，可以借鉴小张的方式；对于一些需要深入研究和精细操作的工作，则可以借鉴小李的方式。总之，公务员的工作方式应该是多元化的，能够适应不同的工作需求和环境。

【问题2】

小张刚入职，在单位的一次会议上，他为领导调试并准备好了录音笔，但是会上很多代表发言时，领导还是一直在记笔记，小张为此感到十分疑惑，便来向你请教。你会怎么和他沟通？

【问题2参考答案】

首先，我会以一位经验丰富的同事的身份，用平和、鼓励的语气和小张进行交流。我会告诉他，作为新人，能够注意到这样的细节并主动寻求解答，是非常值得肯定的。这说明他对工作有热情，也愿意学习和进步。

接着，我会解释领导在会议上记笔记的可能原因。录音笔虽然可以记录会议内容，但领导记笔记可能有其个人的工作习惯或是出于对某些重点内容的即时标注和思考。记笔记可以帮助领导在会议过程中更好地梳理思路，对重要信息进行即时归纳，这对于后续的工作安排和决策有着不可替代的作用。

然后，我会和小张分享一些我在工作中的观察和经验。比如，不同的领导有不同的工作风格，有的领导喜欢通过记笔记来加深记忆，有的则更依赖录音设备。了解并适应领导的工作习惯，是我们在职场中需要学习和掌握的一项重要技能。

此外，我还会建议小张，如果他对领导的工作方式有疑问，可以在适当的时机，以请教的方式直接向领导询问。这样不仅可以解答他的疑惑，还能让领导感受到他的积极性和求知欲。当然，在提问时要注意方式和场合，确保不会让领导感到不适。

最后，我会鼓励小张继续保持这种细心观察和主动学习的态度。在公务员的工作中，细节往往决定成败，能够从小事做起，不断积累经验，对于他的职业发展是非常有帮助的。同时，我也会提醒他，工作中遇到不明白的地方，随时可以来找我或其他同事交流，我们都很乐意帮助他成长。

【问题3】

领导让你带队，在一天内到村里孤寡老人家里调研老年人的生活情况，但队员向你反馈，有的老人耳背听不清，有的老人眼花看不清，有的老人也不识字。有的队员想撤退停止调查，你该怎么办？

【问题3参考答案】

面对这样的挑战，首先我会明确一点：作为带队领导，我们的任务是深入了解村里孤寡老人的生活状况，

无论遇到什么困难，都不能轻言放弃。老人的耳背、眼花或不识字，确实给调研工作带来了不便，但这正是我们需要更加用心、用智慧去克服的障碍。我们的工作不仅仅是为了完成任务，更是为了传递党和政府对老年人的关怀和温暖。

首先，我会召集队员们开会，强调这次调研的重要性和意义，激发大家的责任感和使命感。我会告诉大家，每一位老人都是我们的亲人，他们的困难和需求，正是我们工作的出发点和落脚点。通过这样的沟通，希望能够重新点燃队员们的热情和信心。

其次，针对老人耳背、眼花、不识字的具体问题，我会和队员们一起商讨对策。对于耳背的老人，我们可以准备一些简单的手势或者图片，用非语言的方式进行交流；对于眼花的老人，我们可以准备大字体的问卷或者使用录音设备记录他们的回答；对于不识字的老人，我们可以通过口头询问的方式，耐心倾听他们的心声。此外，我们还可以邀请村里的年轻人或者村干部作为志愿者，帮助我们与老人沟通。

最后，我会根据实际情况调整调研计划和方法。如果时间允许，我们可以延长调研时间，确保每一位老人都能得到充分的关注和帮助。如果时间紧迫，我们可以优先走访那些最需要帮助的老人，确保调研工作的质量和效果。总之，我们会尽最大努力，克服一切困难，确保调研任务的圆满完成。

通过这次经历，我相信队员们不仅能够提升自己的沟通能力和应变能力，更能深刻体会到作为一名公务员的责任和使命。我们会把这次调研的成果转化为实际行动，为改善老年人的生活条件贡献自己的力量。

【问题4】

领导跟你在某地开展乡村公共服务调研工作。领导在跟村干部开座谈会前，把你叫到一旁嘱咐，让你到村里调查一下情况。你会获取哪些信息？如何获取？

【问题4参考答案】

在公务员面试中，面对领导嘱咐到村里调查情况的任务，我会首先明确调查的目的和重点，确保所获取的信息能够为领导在座谈会上提供有价值的参考。调查的目的主要是为了了解乡村公共服务的现状、存在的问题以及村民的需求和期望，从而为制定更加精准的公共服务政策提供依据。

为了全面了解村里的情况，我会从以下几个方面入手：首先，了解村里的基本情况，包括人口结构、经济状况、教育资源、医疗卫生条件等。这些信息可以通过查阅村里的统计资料、与村干部交流等方式获取。其次，调查乡村公共服务的现状，包括现有的公共服务设施、服务项目、服务质量等。这需要通过实地考察、与村民面对面交流来获取第一手资料。再次，了解村民对公共服务的需求和期望。这可以通过入户访谈、问卷调查等方式，收集村民的意见和建议。最后，识别村里在公共服务方面存在的问题和挑战，如资金短缺、人才匮乏、设施落后等，这需要综合分析各种信息源。

在获取信息的方法上，我会采取多种方式相结合的策略。首先，我会与村干部进行深入交流，利用他们的经验和知识快速了解村里的基本情况。其次，我会进行实地考察，亲自查看公共服务设施的使用情况和维护状况。再次，我会组织村民座谈会或入户访谈，直接听取村民的声音，了解他们的真实需求和期望。此外，我还会设计简单的问卷调查，通过量化数据来支持定性分析。在整个过程中，我会注意保持客观公正的态度，确保所收集的信息真实可靠。

最后，我会将收集到的信息进行整理和分析，形成一份简明扼要的报告，供领导参考。报告中将包括村里的基本情况、公共服务现状、村民需求和期望、存在的问题及建议等内容。通过这样的调查，不仅能够为领导提供决策支持，也能够体现我们公务员务实、高效的工作作风。