

河南省考面试题（县乡岗）（网络版）2024年4月28日

扫描下方二维码下载妙学吧APP 刷海量题库掌握最新热点



QQ扫码直接下载

微信扫码到应用市场下载

支持所有机型

【问题1】

小王是乡村振兴办的工作人员，与领导一起到某镇调研非物质文化遗产保护工作，小王逢人便问村民收入情况、农作物产量情况、农村环境整治情况。领导提醒小王：不要因为负责乡村振兴工作就只关心相关内容，“调查研究要有针对性，不要拿着锤子，看什么都是钉子”。请谈谈你的理解。

【问题1参考答案】

在公务员的工作中，调查研究是一项基础而重要的工作，它直接关系到政策的制定和执行效果。题目中小王的做法虽然体现了对乡村振兴工作的情感和责任感，但也暴露出了调查研究方法上的不足。领导的话提醒我们，调查研究需要有针对性，不能因为个人负责的领域而忽视其他重要方面。这让我深刻认识到，作为公务员，我们在工作中应该具备全局观念，避免片面性和局限性。

调查研究的目的在于全面、真实地了解情况，为决策提供科学依据。如果像小王那样，只关注自己负责的领域，而忽视其他可能同样重要甚至更为关键的问题，那么调查研究的全面性和准确性就会大打折扣。例如，在非物质文化遗产保护工作中，除了经济收入和环境整治，文化遗产的历史价值、传承现状、保护措施等同样是调研的重要内容。如果忽视了这些，就很难提出有效的保护策略。

造成这种现象的原因可能有以下几点：一是个人工作经验的不足，导致对调研对象的理解不够全面；二是对调研目的和任务的认识不够深刻，容易陷入自我设定的框架中；三是缺乏与团队成员的充分沟通，导致信息不对称。针对这些问题，我们可以采取以下对策：首先，加强自身学习，提升专业素养和调研能力；其次，明确调研目的和任务，制定详细的调研计划；最后，加强团队协作，充分利用集体智慧，确保调研的全面性和针对性。

总之，作为公务员，我们应该在工作中不断学习和进步，提高调查研究的能力和水平。只有这样，才能更好地服务于人民，为乡村振兴等国家战略的实施贡献自己的力量。调查研究是一门艺术，也是一门科学，我们需要在实践中不断探索和完善，以达到最佳的调研效果。

【问题2】

某村的村史馆成为“网红”打卡景点，但是在人流量高峰期，一位游客说村史馆内展出的部分人物和故事存在造假现象，并扬言要拍照上传到网上，工作人员上前制止，两人发生了激烈争吵，引来群众围观和热议。如果你是村史馆的负责人，你会怎么办？

【问题2参考答案】

面对村史馆成为网红打卡景点后出现的游客质疑和冲突，作为负责人，我认为首要任务是妥善处理当前的矛盾，维护村史馆的声誉，同时深入调查事实真相，确保村史馆的展览内容真实可信。具体来说，我会采取以下措施：

首先，我会立即介入，平息现场的争吵。我会礼貌地请那位游客和工作人员到办公室进行沟通，避免在公共场合继续争执，影响其他游客的参观体验。在沟通中，我会倾听游客的具体质疑，了解他认为哪些人物和故事存在造假现象，并记录下他的联系方式，承诺会尽快调查并给予反馈。

其次，我会组织村史馆的工作人员和相关专家，对游客提出的质疑点进行核实。我们会查阅历史资料，走访村里的老人，确保展览内容的真实性。如果确实存在错误或不确定的地方，我们会及时更正，并在村史馆的显眼位置发布更正声明，向公众说明情况。

同时，我会利用这次事件作为一个改进的契机。我会组织对村史馆的所有展览内容进行一次全面的审查，确保每一处展示都有可靠的历史依据。我们还会建立一套更加严格的审核机制，未来在更新展览内容时，必须经过多方面的验证才能公开展出。

此外，我会加强村史馆的管理和服务。在人流量高峰期，增加工作人员的数量，提高服务质量，确保游客能够有序参观。我们还会设置意见箱和在线反馈渠道，鼓励游客提出宝贵的意见和建议，帮助我们不断改进。

最后，我会通过村史馆的官方网站和社交媒体平台，发布关于这次事件的处理结果和改进措施，展现我们的诚意和决心。我们欢迎社会各界监督，共同维护村史馆的真实性和权威性。

总之，作为村史馆的负责人，我会以开放、透明的态度面对问题，积极采取措施解决问题，不断提升村史馆的管理水平和服务质量，让村史馆成为传播乡村文化、弘扬正能量的重要平台。

【问题3】

上级部门要来检查单位的工作，领导安排小李负责整理材料，同事小王告诉小李，可以将电子版材料打印成纸质版，装订成册，但工作量很大，而且领导没有这个吩咐，小李拿捏不准，来找你咨询，你会怎么回应小李？

【问题3参考答案】

面对小李的困惑，我会首先表达对他主动寻求建议的肯定，这说明他对工作负责，愿意把事情做好。然后，我会从几个方面来帮助他分析这个问题。

首先，我会和小李一起回顾领导的指示，明确领导的具体要求是什么。如果领导确实没有明确要求将电子版材料打印成纸质版，那么我们需要考虑这样做的必要性和实际效果。打印和装订确实会增加工作量，但如果这样做能更好地展示我们的工作成果，或者符合上级部门的检查习惯，那么这样的额外努力是值得的。

其次，我会建议小李考虑上级部门检查的具体要求和习惯。有些上级部门可能更习惯于查看纸质材料，而有些则可能更倾向于电子版。如果小李能够了解到这一点，或者通过其他渠道获取相关信息，那么他就能更有针对性地准备材料。

接下来，我会提醒小李考虑时间和资源的限制。如果工作量确实很大，而且时间紧迫，那么我们需要权衡是否值得投入这么多资源。也许可以采取折中的办法，比如只打印部分关键材料，或者准备一份简洁的纸质版概要，既能展示工作成果，又不会过度增加工作量。

最后，我会鼓励小李与领导进行沟通，明确表达自己的顾虑和建议。领导可能没有意识到打印纸质版的工作量，或者有其他考虑。通过沟通，小李可以更清楚地了解领导的期望，从而做出更合适的决定。

总之，我会建议小李在做出决定之前，综合考虑领导的指示、上级部门的习惯、工作量和时间限制等因素，并在必要时与领导沟通。这样，他就能在保证工作质量的同时，避免不必要的劳动。

【问题4】

单位举行农业技术分享交流会，邀请各村干部和致富带头人分享经验。会议开始前，有参会人员说，本地村民邀请他们下村实地考察，想申请用手机连线的方式参加会议，你询问领导意见，领导同意。作为会议工作人员，面对这一突发情况，你会怎么调整和组织，确保会议顺利进行？

【问题4参考答案】

面对这一突发情况，作为会议工作人员，我会首先保持冷静，迅速评估现场的技术设备和网络状况，确保能够支持手机连线的需求。同时，我会与提出请求的参会人员沟通，了解他们具体的需求和期望，以便更好地调整会议安排。

接下来，我会与技术团队紧密合作，测试手机连线的稳定性和音视频质量，确保远程参会的村民能够清晰地听到会议内容，并在必要时进行互动。考虑到可能的技术问题，我会准备备用方案，比如录制会议内容后发送给村民，或者在会议结束后安排专门的答疑时间。

在会议进行中，我会特别注意时间管理，确保现场和远程的参会人员都能有平等的发言机会。我会鼓励现场参会人员简要介绍自己的经验，同时预留时间让远程村民通过手机连线提问或分享。这样不仅能够满足村民的需求，也能丰富会议的内容和视角。

此外，我会确保会议的主持人了解这一调整，并能够在会议中适时引导，避免因为技术问题或沟通不畅导致的会议中断。主持人可以简要说明手机连线的安排，提醒现场参会人员注意发言的清晰度和节奏，以便远程村民能够更好地参与。

最后，我会在会议结束后收集反馈，包括现场和远程参会人员的意见，评估这次调整的效果。这将有助于未来类似活动的策划和执行，确保我们能够更好地服务于所有参会者，无论他们身处何地。

总之，面对这一突发情况，我的目标是确保会议的顺利进行，同时最大限度地满足所有参会者的需求。通过灵活调整和周密组织，我相信这次农业技术分享交流会能够取得圆满成功。