

河南省考面试题（法院书记员）（网络版）2023 年11月19日

扫描下方二维码下载妙学吧APP 刷海量题库掌握最新热点



QQ扫码直接下载

微信扫码到应用市场下载

支持所有机型

【问题1】

法院书记员工作任务重、加班频繁，面对这种现状，你将如何在工作中实现自我提升，确保案件办理高效、公正？

【问题1参考答案】

面对法院书记员工作任务重、加班频繁的现状，我认为实现自我提升、确保案件办理高效公正的关键在于内外兼修、多措并举。首先，要树立正确的工作态度和职业观念，认识到书记员工作的重要性和责任感，这是提升自我、应对挑战的思想基础。其次，通过不断学习和实践，提升专业能力和工作效率，这是应对繁重工作任务的根本途径。最后，注重团队协作和心理调适，保持良好的工作状态和心态，这是长期高效工作的保障。

在具体实践中，我将通过以下几个方面来实现自我提升和高效公正办案。首先，加强专业知识的学习和更新，包括法律法规、司法解释等，确保在案件处理中能够准确理解和适用法律。同时，通过参加培训和交流，学习先进的案件管理经验和技术手段，如电子卷宗的使用，提高工作效率。其次，优化工作流程和时间管理，合理安排工作和休息时间，避免无效加班。通过制定详细的工作计划和优先级排序，确保紧急和重要的案件得到及时处理。此外，利用信息化工具，如案件管理系统，减少重复性劳动，提高工作效率。

在确保案件公正方面，我将严格遵守法律程序和职业道德，确保每一环节都符合法律规定，不偏不倚。在处理案件时，保持中立和客观，不受外界干扰，确保案件处理的公正性。同时，注重与法官、律师等案件相关方的沟通协调，确保案件信息的准确传递和理解，避免因沟通不畅导致的误解或延误。

此外，面对工作压力和挑战，我将注重心理调适和身体健康。通过适当的运动、休息和娱乐活动，缓解工作压力，保持良好的身心状态。同时，积极寻求同事和家人的支持和理解，建立良好的社会支持网络，帮助自己更好地应对工作中的困难和挑战。

总之，面对法院书记员工作的挑战，我将通过不断学习、优化工作流程、严格遵守法律和职业道德、注重心理调适等多方面的努力，实现自我提升，确保案件办理的高效和公正。这不仅是对个人职业发展的要求，更是对司法公正和社会责任的担当。

【问题2】

某次庭审当事人因部分诉求未获得支持，在法院门口拉横幅、聚众闹事，作为书记员，你会如何听从领导安排妥善处理此事？

【问题2参考答案】

面对庭审当事人在法院门口拉横幅、聚众闹事的情况，作为书记员，我首先会保持冷静，迅速评估现场情况，确保自身安全的同时，及时向领导汇报，并按照领导的指示采取行动。在处理此类突发事件时，我会遵循法律法规，维护法院的权威和形象，同时尽可能地化解矛盾，避免事态升级。

首先，我会立即向领导汇报现场情况，包括参与人数、横幅内容、当事人的情绪状态等，以便领导能够全面了解情况并做出决策。在汇报时，我会客观、准确地描述事实，避免主观臆断，确保领导能够基于真实信息做出判断。

其次，根据领导的指示，我会协助法院的其他工作人员，如法警、法官等，共同处理此事。如果领导指示我们与当事人进行沟通，我会耐心倾听他们的诉求，理解他们的不满情绪，但同时也会明确告知他们，拉横幅、聚众闹事是违法行为，不仅无助于问题的解决，还可能面临法律后果。我会引导他们通过合法途径表达诉求，比如申请再审、上诉等。

在处理过程中，我会特别注意保护当事人的合法权益，避免激化矛盾。如果当事人情绪激动，我会尽量安抚，避免冲突升级。同时，我会记录下当事人的诉求和现场情况，为后续可能的法律程序提供依据。

最后，事件处理完毕后，我会及时向领导汇报处理结果，并总结经验教训，思考如何在今后的工作中预防类似事件的发生。比如，是否可以加强法律宣传，提高公众的法律意识，或者在庭审前后加强与当事人的沟通，减少误解和不满。

总之，作为书记员，我会在领导的指导下，依法依规、冷静理智地处理此类突发事件，既维护法院的权威和形象，又尽可能地化解矛盾，促进社会和谐稳定。