

深圳市考面试题（行政执法岗）（网络版）2017 年5月26日上午

扫描下方二维码下载妙学吧APP 刷海量题库掌握最新热点



QQ扫码直接下载

微信扫码到应用市场下载

支持所有机型

【问题1】

企业忘记交年度报告，个人忘记驾驶证年审，你有什么建议？

【问题1参考答案】

在现代社会，无论是企业还是个人，都面临着各种各样的行政管理和法律义务。企业忘记交年度报告，个人忘记驾驶证年审，这些看似小问题，实则可能带来不必要的麻烦和损失。针对这一问题，我认为可以从以下几个方面提出建议。

首先，加强宣传教育，提高意识。许多企业和个人之所以会忘记这些重要的行政义务，很大程度上是因为对相关法律法规的了解不够深入，或者是对这些义务的重要性认识不足。因此，政府部门和相关机构应该加大宣传力度，通过多种渠道和形式，如社交媒体、公共广告、社区活动等，普及年度报告和驾驶证年审的重要性及其后果，从而提高公众的法律意识和自我管理能力。

其次，利用技术手段，提供便捷服务。在数字化时代，技术可以大大简化行政流程，减少遗忘的可能性。政府部门可以开发或优化现有的在线服务平台，实现年度报告和驾驶证年审的在线提交和提醒功能。例如，通过短信、电子邮件或APP推送，提前通知企业和个人即将到期的义务，甚至可以设置自动提交功能，减少人为疏忽。

再次，建立容错机制，减轻后果。对于那些确实因为疏忽而忘记履行义务的企业和个人，政府部门可以考虑建立更加人性化的容错机制。例如，对于首次忘记提交年度报告的企业或首次忘记驾驶证年审的个人，可以给予宽限期或减轻处罚，同时提供明确的指导和帮助，确保他们能够及时补办。这样不仅能够减轻当事人的负担，也能够体现政府的服务性和包容性。

最后，加强监管和执法，确保制度的严肃性。虽然我们提倡人性化管理，但对于那些屡教不改或故意逃避义务的行为，还是需要依法进行严肃处理。通过加强监管和执法，可以有效维护法律法规的权威性，促使所有社会成员都能够自觉遵守规定，共同维护良好的社会秩序。

总之，解决企业和个人忘记履行行政义务的问题，需要政府、社会和个人三方面的共同努力。通过提高意识、优化服务、建立容错机制和加强监管，我们可以有效地减少这类问题的发生，促进社会的和谐与进步。

【问题2】

小贩乱摆卖，交警来了就靠边，城管来了就挪走，你有什么建议？

【问题2参考答案】

面对小贩乱摆卖的问题，我认为需要从多个角度出发，采取综合措施，既要保障城市管理的秩序，也要考虑到小贩的生存需求。以下是我的建议：

首先，加强法律法规的宣传和教育。许多小贩可能并不清楚自己的行为已经违反了城市管理的相关规定。通过社区宣传、媒体报道等方式，普及相关法律法规，提高小贩的法律意识，使他们明白乱摆卖不仅影响市容市貌，还可能带来安全隐患。

其次，合理规划市场空间。城市管理部门可以在不影响交通和市民生活的前提下，划定一些特定的区域供小贩经营。这样既满足了小贩的经营需求，又避免了乱摆卖现象的发生。同时，这些区域的管理也要跟上，确保环境卫生和秩序。

再次，加强执法的人性化和灵活性。执法人员在执行任务时，应考虑到小贩的实际困难，采取更加人性化的执法方式。比如，可以先进行警告和教育，给予小贩改正的机会，而不是一味地采取强制措施。对于屡教不改的，再依法进行处罚。

最后，建立长效机制。城市管理不是一朝一夕的事情，需要建立长效机制来持续改善。可以通过定期巡查、设立举报热线等方式，及时发现和处理乱摆卖问题。同时，也要鼓励市民参与到城市管理中来，形成全社会共同维护城市秩序的良好氛围。

总之，解决小贩乱摆卖问题，需要政府、小贩和市民三方的共同努力。通过法律法规的宣传、市场空间的合理规划、执法的灵活性和人性化，以及长效机制的建立，我们可以找到一个既维护城市秩序，又保障小贩生计的平衡点。

【问题3】

单位探索标准化，清单化，你认为哪些可以标准化？

【问题3参考答案】

在公务员工作中，标准化和清单化是提高工作效率、确保工作质量的重要手段。我认为，以下几个方面可以标准化：

首先，公共服务流程可以标准化。公共服务是公务员工作的核心，包括行政审批、证件办理、咨询服务等。通过制定统一的服务标准和操作流程，可以确保服务的公平性和一致性，减少人为因素的干扰，提高服务效率和质量。

其次，内部管理流程也可以标准化。这包括文件处理、会议组织、信息传递等日常管理工作。通过标准化这些流程，可以减少工作中的混乱和重复劳动，提高内部管理的效率和透明度。

再次，应急管理流程同样需要标准化。在面对突发事件时，标准化的应急流程可以确保快速、有序地响应，减少因慌乱而导致的不必要损失。这包括应急预案的制定、应急队伍的组建、应急物资的储备等。

此外，公务员的培训和发展也可以标准化。通过制定统一的培训标准和职业发展路径，可以确保公务员队伍的专业素质和能力水平，为公众提供更高质量的服务。

最后，绩效评估体系同样适合标准化。通过建立科学、公正的绩效评估标准，可以激励公务员积极工作，同时为公务员的晋升和奖惩提供客观依据。

总之，标准化和清单化是提升公务员工作效率和服务质量的有效途径。通过在上述几个方面实施标准化，可以进一步推动公务员工作的规范化、专业化，更好地服务于公众和社会。