

福建省考面试题（地市级）（网络版）2022年7月30日上午

扫描下方二维码下载妙学吧APP 刷海量题库掌握最新热点



QQ扫码直接下载

微信扫码到应用市场下载

支持所有机型

【问题1】

疫情防控当下，有许许多多的志愿者拼搏在一线，充当了社区和群众之间的桥梁，有人说“他们这么辛苦，应当给予物质补贴”。对此你怎么看？

【问题1参考答案】

在疫情防控这场没有硝烟的战争中，志愿者们如同繁星点点，照亮了社区的每一个角落，他们的无私奉献和辛勤付出，确实值得我们每一个人深思和尊重。对于是否应当给予物质补贴的问题，我认为这是一个既关乎情感又涉及实际的多维度议题。

首先，从情感层面来看，志愿者的付出是无价的。他们在疫情最严峻的时刻挺身而出，不惧风险，不计报酬，这种精神是社会正能量的体现，也是社会主义核心价值观的生动实践。给予物质补贴，虽然能在一定程度上表达社会的感激之情，但也可能让这份纯粹的无私奉献变得复杂。

其次，从实际层面考虑，物质补贴确实能够在一定程度上缓解志愿者们因参与志愿服务而产生的经济压力。许多志愿者在服务期间可能面临收入减少或额外支出的情况，适当的物质补贴是对他们实际困难的一种理解和帮助。

然而，物质补贴的发放也需要考虑到公平性和可持续性。不同地区的经济水平、不同志愿服务的强度和风险程度都存在差异，如何制定一个既公平又合理的补贴标准，是一个需要细致考量的问题。此外，长期的物质补贴可能会对财政造成压力，因此，探索多元化的激励和保障机制，如精神表彰、技能培训、优先就业等，也是值得考虑的方向。

综上所述，我认为在给予志愿者物质补贴的同时，更应该注重精神的激励和长期的保障。通过建立完善的志愿者服务体系，不仅能够解决当前的补贴问题，还能够为未来的志愿服务提供更加坚实的支撑。

在这场疫情防控的战斗中，志愿者们用行动诠释了责任与担当，他们的精神如同春风化雨，滋润着社会的每一个角落。我们应当以更加全面和长远的视角来看待物质补贴的问题，既要表达社会的感激之情，也要为志愿服务的可持续发展贡献力量。让我们携手同行，在尊重和关爱中，共同迎接更加美好的明天。

【问题2】

某地就业市场中出现了很多就业乱象，例如数据造假问题、就业难、机构乱象等，涉及用人单位、人社部门、求职者、中介机构等。作为政府部门工作人员，领导让你组织一个专项整治工作，你认为重点是什么？

【问题2参考答案】

面对就业市场中的乱象，作为政府部门工作人员，组织专项整治工作是一项既紧迫又复杂的任务。我认为，整治工作的重点应当围绕以下几个方面展开。

首先，深入调查和准确识别问题是整治工作的基础。我们需要通过多种渠道，如问卷调查、实地走访、数据分析等，全面了解就业市场中存在的具体问题，包括数据造假的规模、就业难的具体表现、中介机构的违规行为等。只有准确把握问题的实质，才能有的放矢地制定整治措施。

其次，建立健全的监管机制是整治工作的核心。这包括加强对用人单位的监管，确保其招聘行为的合法性和透明度；加强对人社部门的监督，防止其在就业数据统计和发布过程中的不当行为；规范中介机构的运营，打击非法中介和欺诈行为。同时，还需要建立跨部门的协作机制，形成监管合力。

再次，提升求职者的法律意识和自我保护能力也是整治工作的重要方面。通过开展法律宣传和教育活动，帮助求职者了解自己的权利和义务，识别和防范就业陷阱。此外，还可以建立便捷的投诉和举报渠道，鼓励求职者积极反映问题，形成社会共治的良好局面。

最后，持续跟踪和评估整治效果是确保工作成效的关键。我们需要建立一套科学的评估体系，定期检查整治措施的落实情况和工作效果，及时调整和完善相关政策。同时，通过公开透明的信息披露，接受社会监督，增强公众对整治工作的信任和支持。

总之，整治就业市场乱象是一项系统工程，需要政府部门、用人单位、求职者和中介机构等各方的共同努力。只有通过全面、深入、持续的工作，才能有效解决就业市场中的问题，促进就业市场的健康发展。

【问题3】

有市民投诉政府工作热线，说热线智能问答不智能，人工服务要层层转接，操作烦琐，效率低，请问你要怎么改善？

【问题3参考答案】

面对市民对政府工作热线的投诉，我认为这是一个提升政府服务质量和效率的重要契机。首先，我们需要认识到，政府工作热线作为连接政府与市民的桥梁，其服务质量直接关系到市民的满意度和政府的形象。因此，我们必须高度重视市民的反馈，采取有效措施进行改善。

针对智能问答不智能的问题，我们可以从技术和管理两个层面入手。技术层面，应该对现有的智能问答系统进行升级，引入更先进的人工智能技术，如自然语言处理和机器学习，使系统能够更准确地理解市民的查询意图，提供更精准的回答。管理层面，则需要定期收集和分析市民的反馈，不断优化知识库，确保系统能够覆盖更多常见问题，减少市民的咨询等待时间。

对于人工服务层层转接、操作烦琐的问题，我们可以通过简化服务流程和提升服务人员的专业能力来解决。简化流程方面，可以通过优化热线系统的设计，减少不必要的转接环节，确保市民的问题能够直接转接到最合适的处理部门。提升服务人员能力方面，则应该加强对热线服务人员的培训，使他们不仅具备专业的业务知识，还能够高效地处理市民的咨询和投诉，提升服务效率。

此外，为了提高热线的整体效率，我们还可以考虑引入多渠道的服务方式。比如，除了传统的电话热线，还可以开发移动应用或微信公众号，提供在线咨询和自助服务功能，让市民可以根据自己的喜好和需求选择最便捷的服务方式。这样不仅能够分流热线电话的压力，还能提升市民的服务体验。

最后，建立有效的反馈机制也是改善服务的重要一环。我们应该设立专门的渠道，收集市民对热线服务的评价和建议，定期进行服务质量评估，及时发现和解决问题。通过持续的改进和优化，确保政府工作热线能够真正成为市民信赖的服务平台。

【问题4】

你单位每季度需要汇总一次数据，每个科室要按时上交数据，但是你发现很多科室出现数据迟交、不规范等问题。对此，你会如何处理？

【问题4参考答案】

面对科室数据迟交、不规范的问题，我认为首先需要明确的是，这不仅仅是一个简单的执行力问题，而是涉及到工作流程、沟通机制以及责任意识等多个方面的综合体现。因此，解决这一问题需要从多个角度出发，采取综合性的措施。

首先，我会深入分析问题的根源。通过与各科室负责人的沟通，了解他们在数据汇总过程中遇到的具体困难和挑战。可能是由于工作量大、时间紧张，或者是数据收集的标准不明确，导致科室在提交数据时感到困惑。只有找准问题的症结所在，才能有针对性地制定解决方案。

其次，我会优化工作流程和明确标准。在了解各科室的实际情况后，我会与相关部门一起，重新审视和优化数据汇总的流程，确保流程既高效又易于操作。同时，制定清晰、详细的数据提交标准和指南，确保每个科室都清楚知道如何准备和提交数据，减少因标准不明确而导致的不规范问题。

再次，我会加强沟通和培训。定期组织会议或培训，向各科室传达数据汇总的重要性和具体要求，解答他们在数据准备过程中的疑问。通过增强沟通，可以提高各科室对数据汇总工作的重视程度，同时也能够及时发现和解决他们在工作中遇到的问题。

最后，我会建立监督和激励机制。对于按时按质完成数据提交的科室，给予适当的表扬或奖励，以激励其他科室效仿。对于屡次迟交或数据不规范的科室，采取适当的督促措施，确保他们能够改进工作方法，按时完成任务。通过这种正向激励和适度监督相结合的方式，可以有效提升整体的工作效率和数据质量。

总之，解决科室数据迟交、不规范的问题，需要从分析问题、优化流程、加强沟通和建立机制等多个方面入手，采取综合性的措施。只有这样，才能从根本上解决问题，确保数据汇总工作的顺利进行。